

Exmo. Senhor Presidente
da Câmara Municipal de Chaves

CERTIDÃO / FOTOCÓPIA AUTENTICADA

FOTOCÓPIA SIMPLES

REQUERENTE

Nome				
Estado Civil				
Idade				
Morada				
Freguesia	Código Postal		Localidade	
N.º Ident. Fiscal	N.º B.I./C.C.		Válido até	
Telefone	Telemóvel		Outro	
E-mail				

Autorizo o envio de notificações por: SMS Correio eletrónico

Na qualidade Proprietário Usufrutário Locatário Superficiário Outro

REPRESENTANTE

Nome				
N.º Ident. Fiscal	N.º B.I./C.C.		Localidade	

Na qualidade Mandatário Sócio-gerente Administrador Outro

PEDIDO

Em conformidade com o estabelecido no artigo 82.º, do Código de Procedimento Administrativo, e nos n.ºs 3, 4 e 6, do artigo 110.º do Regime Jurídico da Urbanização e Edificação, **vem requerer a V. Exa.** o fornecimento dos seguintes elementos:

Fotocópias das folhas n.º(s):

Constantes no processo n.º		Relativas ao imóvel sito em:	



Referentes a:

Projeto de arquitetura aprovado

- Peças Escritas
 Peças Desenhadas

Projeto das especialidades aprovado

- Peças Escritas
 Peças Desenhadas

Alvará de licença/autorização de utilização n.º Alvará sanitário n.º

Certidão comprovativa de que a operação urbanística de edificação implantada no prédio inscrito na respetiva matriz sob o(s) artigo(s) n.º e descrito na Conservatória do Registo Predial de Chaves sob o n.º estava, à data da sua realização, isenta de licenciamento municipal.

Certidão que comprove a finalidade/utilização do prédio ou fração.

Outros (indique todos as informações que considere pertinentes):

Propriedade horizontal Planta topográfica Extratos do PDM

Na impossibilidade de emitir qualquer do(s) pedido(s) indicados acima, solicita que seja emitida certidão que ateste/justifique esse facto

Finalidade: IMI Escritura Tribunal Segurança Social Outro

Trabalhos executados com urgência Sim Não

DOCUMENTOS INSTRUTÓRIOS

O seu pedido deve ser instruído com os elementos abaixo indicados.

Assinale com uma cruz (X) os documentos que junta ao seu processo:

1. Documentos comprovativos da qualidade de titular de qualquer direito que confira faculdade de apresentação do pedido:

1.1. Certidão da Conservatória do Registo Predial – Código da Certidão Predial Permanente

Mesmo que tenha preenchido o campo “Código da Certidão Predial Permanente” com o código de acesso à certidão permanente do registo predial sugere-se a junção da Certidão da Conservatória do Registo Predial, de forma a evitar atrasos na apreciação caso o código contenha lapsos no seu preenchimento.

1.2. Outros Documentos

2. Elementos que o requerente pretenda apresentar:

2.1.

2.2.

2.3.



TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS

O Município de Chaves, responsável pelo tratamento dos dados deste documento, e eventuais anexos, informa que:

- a) Contacto do Encarregado de Proteção de Dados epd@chaves.pt;
- b) A finalidade do tratamento dos dados pessoais é a expressa no presente documento e eventuais anexos;
- c) O fundamento legal desse tratamento é o fornecimento de bens e/ou prestação de serviços, e o cumprimento das obrigações contratuais e legais daí decorrentes na prossecução do interesse público e exercício de autoridade pública;
- d) Os dados serão tratados por entidades terceiras/subcontratantes apenas por força de disposição legal ou por estrita necessidade da efetivação das finalidades referidas;
- e) Os dados pessoais recolhidos, serão somente conservados pelo tempo estritamente necessário ou cumprimento de prazo fixado por Lei;
- f) O titular dos dados pode exercer os direitos previstos no referido RGPD, designadamente o direito de informação, de acesso, de retificação, de apagamento, de limitação do tratamento, de portabilidade, de oposição e de reclamação para autoridade de controlo - Comissão Nacional de Proteção de dados - e-mail: geral@cnpd.pt, sem prejuízo das finalidades e prazos de conservação acima referidos;
- g) A comunicação dos dados pessoais recolhidos constitui, requisito de cumprimento da finalidade indicada, e/ou obrigação legal e contratual, pelo que o titular está obrigado a fornecê-los e a atualizá-lo.

O subscritor, sob compromisso de honra e estando consciente de incorrer em eventual responsabilidade penal caso preste falsas declarações, declara que os dados constantes do presente requerimento correspondem à verdade.

PEDE DEFERIMENTO

Assinatura

Data

O Técnico de Atendimento procede à **verificação do processo**, aconselhando o requerente a não efetuar a entrega sem que mesmo seja devidamente instruído.

NOTAS

O Técnico de Atendimento

Data

