



MUNICIPIO DE CHAVES
CÂMARA MUNICIPAL
CARTÃO MUNICIPAL DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA
DIVISÃO DE EDUCAÇÃO E AÇÃO SOCIAL
Ficha de Adesão

Exmo. Senhor
Presidente da Câmara Municipal de Chaves

Nome: _____
Morada _____
Freguesia: _____ Concelho: _____ Código Postal: _____ - _____
Contribuinte: _____ B.I./C.C. nº _____
Contato: _____ E-mail: _____
Estado Civil: _____ Profissão: _____

Objeto do Requerimento

Vem solicitar a V.^a Ex.^a a atribuição do:

- Cartão Municipal da Pessoa com Deficiência
 2ª Via Cartão Municipal da Pessoa com Deficiência
 Renovação Cartão Municipal da Pessoa com Deficiência

Elementos do Agregado Familiar:

Nome: _____ Parentesco: _____ Data Nasc.: ____/____/_____
Nome: _____ Parentesco: _____ Data Nasc.: ____/____/_____

Documentos Obrigatórios:

- Atestado da Junta de Freguesia, que comprove a residência no concelho há mais de um ano;
- Atestado Médico de Incapacidade Multiusos com indicação do grau de incapacidade;
- Uma Fotografia;
- Fotocópia da declaração do Mod. 3/IRS, dos elementos do agregado familiar, relativa ao último ano fiscal.
- Declaração de não dívida para com a Segurança Social, Finanças e Município, do agregado familiar.
- Matrícula da viatura ____/____/____ ____/____/____ (de acordo com o art.º 10º, ponto 1, alíneas J), K) e ii)) do regulamento do cartão municipal da pessoa com deficiência.

Tratamento de dados pessoais

O Município de Chaves, responsável pelo tratamento dos dados deste documento, e eventuais anexos, informa que:

- a) Contacto do Encarregado de Proteção de Dados epd@chaves.pt;
- b) A finalidade do tratamento dos dados pessoais é a expressa no presente documento e eventuais anexos.
- c) O fundamento legal desse tratamento é o fornecimento de bens e/ou prestação de serviços, e o cumprimento das obrigações contratuais e legais daí decorrentes na prossecução do interesse público e exercício de autoridade pública.
- d) Os dados serão tratados por entidades terceiras/subcontratantes apenas por força de disposição legal ou por estrita necessidade da efetivação das finalidades referidas.
- e) Os dados pessoais recolhidos, serão somente conservados pelo tempo estritamente necessário ou cumprimento de prazo fixado por Lei.
- f) O titular dos dados pode exercer os direitos previstos no referido RGPD, designadamente o direito de informação, de acesso, de retificação, de apagamento, de limitação do tratamento, de portabilidade, de oposição e de reclamação para autoridade de controlo - Comissão Nacional de Proteção de dados - e-mail: geral@cnpd.pt, sem prejuízo das finalidades e prazos de conservação acima referidos;
- g) A comunicação dos dados pessoais recolhidos constitui, requisito de cumprimento da finalidade indicada, e/ou obrigação legal e contratual, pelo que o titular está obrigado a fornecê-los e a atualizá-los.

O subscritor, sob compromisso de honra e estando consciente de incorrer em eventual responsabilidade penal caso preste falsas declarações, declara que os dados constantes do presente requerimento correspondem à verdade.

PEDE DEFERIMENTO

Assinatura			
------------	--	--	--

O Técnico de Atendimento procede à **verificação do processo**, aconselhando o requerente a não efetuar a entrega sem que o mesmo seja devidamente instruído

NOTAS

NOTAS			
O Técnico de Atendimento		Data	