

Exmo. Senhor Presidente
da Câmara Municipal de Chaves

PEDIDO DE LICENÇA ESPECIAL DE RUÍDO

REQUERENTE

Nome				
Morada				
Freguesia	Código Postal		Localidade	
N.º Ident. Fiscal	N.º B.I./C.C.		Válido até	
Telefone	Telemóvel		Outro	
E-mail				

Autorizo o envio de notificações por: ☐ SMS ☐ Correio eletrónico

Na qualidade de ☐ Proprietário ☐ Mandatário ☐ Locatário ☐ Outro

REPRESENTANTE

Nome				
N.º Ident. Fiscal	N.º B.I./C.C.		Válido até	

Na qualidade de ☐ Mandatário ☐ Sócio-gerente ☐ Administrador ☐ Outro

PEDIDO

Ao abrigo do disposto no artigo 15.º do Regulamento Geral de Ruído, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 9/2007, de 17 de janeiro, na atual redação, **vem requerer a V. Exa. a emissão parecer favorável para a realização de atividade ruidosa temporária:**

☐ Solicita ainda a emissão da competente licença.

FINALIDADE DO PEDIDO

☐ Construção, reconstrução, ampliação, alteração ou conservação de edifícios	N.º do processo:	
☐ Obras de construção civil	N.º do processo:	
☐ Feiras e Mercados	☐ Eventos Desportivos	☐ Espetáculos e Diversões
☐ Outro		
Localização		
Data de Início	Data de término	
Horário de Início	Horário de término	

FUNDAMENTAÇÃO DO PEDIDO

Breve justificação para a realização da atividade no local e horário especificados anteriormente:



DOCUMENTOS INSTRUTÓRIOS

O seu pedido deve ser instruído com os elementos abaixo indicados.

Assinale com uma cruz (X) os documentos que junta ao seu processo:

- ☐ 1. Planta de Localização à escala 1/10 000 ou superior, com demarcação da localização objeto do pedido;
- ☐ 2. Breve descrição das medidas de prevenção e redução de ruído, quando aplicável¹;

3. Outros elementos que o requerente pretenda apresentar:

☐ 3.1.

☐ 3.2.

☐ 3.3.

LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

- Decreto-lei n.º 9/2007, de 17 de janeiro, na atual redação, que aprova o Regulamento Geral do Ruído (RGR).
- Regulamento de Liquidação e Cobrança de Taxas Municipais do Município de Chaves, em vigor.

TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS

O Município de Chaves, responsável pelo tratamento dos dados deste documento, e eventuais anexos, informa que:

- a) Contacto do Encarregado de Proteção de Dados epd@chaves.pt;
- b) A finalidade do tratamento dos dados pessoais é a expressa no presente documento e eventuais anexos;
- c) O fundamento legal desse tratamento é o fornecimento de bens e/ou prestação de serviços, e o cumprimento das obrigações contratuais e legais daí decorrentes na prossecução do interesse público e exercício de autoridade pública;
- d) Os dados serão tratados por entidades terceiras/subcontratantes apenas por força de disposição legal ou por estrita necessidade da efetivação das finalidades referidas;
- e) Os dados pessoais recolhidos, serão somente conservados pelo tempo estritamente necessário ou cumprimento de prazo fixado por Lei;
- f) O titular dos dados pode exercer os direitos previstos no referido RGPD, designadamente o direito de informação, de acesso, de retificação, de apagamento, de limitação do tratamento, de portabilidade, de oposição e de reclamação para autoridade de controlo - Comissão Nacional de Proteção de dados - e-mail: geral@cnpd.pt, sem prejuízo das finalidades e prazos de conservação acima referidos;
- g) A comunicação dos dados pessoais recolhidos constitui, requisito de cumprimento da finalidade indicada, e/ou obrigação legal e contratual, pelo que o titular está obrigado a fornecê-los e a atualizá-los.

O subscritor, sob compromisso de honra e estando consciente de incorrer em eventual responsabilidade penal caso preste falsas declarações, declara que os dados constantes do presente requerimento correspondem à verdade.

PEDE DEFERIMENTO

Assinatura

Data

O Técnico de Atendimento procede à **verificação do processo**, aconselhando o requerente a não efetuar a entrega sem que o mesmo seja devidamente instruído.

¹ Na proximidade de recetores sensíveis, como edifícios de habitação, escolas, hospitais ou estabelecimentos similares.



NOTAS

O Técnico de Atendimento

Data

